

ПРИНЯТО
решением Общего собрания (конференции)
работников МБДОУ «Детский сад №135»
Протокол №1
от «01» августа 2018 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ «Детский сад
№ 135 комбинированного вида»
Советского района г.Казани
Садькова Г.Д./
Приказ №10 от «06» августа 2018 года



ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ И
ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
МБДОУ «Детский сад №135 комбинированного вида»
Советского района г. Казани

Рассмотрено на общем
Родительском собрании
«24» 06 2018 года

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах внутреннего распорядка воспитанников разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки Российской Федерации от 30 августа 2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления Образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам и образовательным программам дошкольного образования», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, уставом общеобразовательной организации, с учетом мнения совета родителей».

1.2. Настоящее положение регулирует режим организации образовательного процесса, права и обязанности воспитанников, применение поощрения и мер воспитательного характера к воспитанникам МБДОУ «Детский сад №135 комбинированного вида» (далее – Детский сад).

Настоящие правила разработаны для воспитанников и их родителей (законных представителей) с целью обеспечения эффективного взаимодействия между участниками образовательных отношений, комфортного и безопасного пребывания воспитанников Детского сада, а также успешной реализации целей и задач, определенных в уставе Детского сада.

1.3. Настоящее положение определяет основы статуса воспитанников и их родителей (законных представителей), их права и обязанности как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня.

1.4. Настоящее положение утверждено с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников Детского сада.

1.5. Дисциплина в Детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.6. Настоящее положение обязательно для исполнения всеми воспитанниками Детского сада и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение воспитанниками дошкольного образования.

1.7. Текст настоящего Положения размещается на информационном стенде и на официальном сайте Детского сада в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в МБДОУ осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего.

2.2. Детский сад работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходными: суббота и воскресенье, праздничные.

2.3. Режим дня составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (СанПиН 2.4.1.3049-13), утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013г. № 26.

2.4. Прием детей в группы начинается в 7 часов 00 минут - 12-ти часового пребывания (группа присмотра и ухода), с 7 часов 30 минут – 10,5 часового пребывания.

Ежедневный утренний прием воспитанников проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья воспитанников под роспись, проводят термометрию, результаты фиксируются в фильтр журнале.

2.5. Родители (законные представители) обязаны забрать воспитанника из Детского сада до 19.00. Если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя или администрацию Детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка или тех лиц, на которых предоставлены личные заявления (доверенность) родителей (законных представителей).

Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали воспитанника после 19.00, воспитатель дежурной группы оставляет за собой право передать

ребенка в учреждение здравоохранения, дежурному отдела полиции, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребенка.

2.6. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3-7 лет составляет 5,5-6 часов, 2-3 лет – 5-5,5 часов.

2.7. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа.

При температуре воздуха ниже минус 15⁰С и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается.

2.8. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

2.9. При организации режима пребывания детей в группах более 5 часов организуется прием пищи с интервалом 3-4 час и дневной сон.

2.10. Общая продолжительность суточного сна детей дошкольного возраста 12-12,5 часа, из которых 2-2,5 час отводится на дневной сон, для детей от 2 до 3 лет – не менее 3 часов. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр, закаливающих процедур. Во время сна детей присутствие воспитателя (или младшего воспитателя) в спальне обязательно.

2.11. На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня должно отводиться не менее 3-4 часов.

2.12. Для детей раннего возраста от 2 до 3 лет длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать 10 минут. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

2.13. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности:

- для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут;
- для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут;
- для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут;
- для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

2.14. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной – 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

2.15. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

2.16. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня. Для профилактики утомления детей проводят физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

2.17. Занятия по физическому развитию основной образовательной программы для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

- в младшей группе – 15 минут;
- в средней группе – 20 минут;
- в старшей группе – 25 минут;
- в подготовительной группе – 30 минут.

Один раз в неделю для детей 5-7 лет круглогодично организуются занятия по физическому развитию на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях непосредственно образовательную деятельность по физическому развитию организуют на открытом воздухе.

2.18. Режим питания детей по отдельным приемам пищи, в зависимости от их времени пребывания в группе, представлен в таблице.

Режим питания детей

Время приема пищи	Время пребывания
	10,5 часов
8.30-9.00	Завтрак

9.30-10.50	Второй завтрак
12.00-13.00	Обед
15.00	Полдник
16.00 – 16.30	Ужин

3. Права, обязанности и ответственность воспитанников и их родителей (законных представителей)

3.1. Воспитанники имеют право:

3.1.1. На предоставление условий для освоения образовательных программ, с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. На выбор факультативных (необязательных) занятий;

3.1.3. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.4. На свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.5. На перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.6. На бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой детского сада;

3.1.7. На пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта детского сада (при наличии таких объектов);

3.1.8. На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.9. На поощрения за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п.4.1. настоящих Правил;

3.1.10. На благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.1.11. На создание благоприятных условий развития творческих способностей;

3.1.12. На получение образования в соответствии с ФГОС;

3.1.13. На организацию предметно-развивающей среды в Детском саду в соответствии с возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием основной общеобразовательной программы;

3.1.14. На получение сбалансированного питания в соответствии с 10-ти дневным меню, утвержденным Департаментом питания г.Казани;

3.1.15. На организацию досуговой деятельности, платных кружков;

3.1.16. На оказание первой медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

3.2. Требования, предъявляемые к воспитанникам и их родителям (законным представителям). Необходимо:

3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.2.2. Выполнять требования настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Детского сада по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.2.3. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.2.4. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.

3.2.5. Уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Детского сада, не создавать препятствий для получения образования другими воспитанниками.

3.2.6. Бережно относиться к имуществу Детского сада.

3.2.7. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Детском саду.

3.2.8. Не нарушая режим дня приводить детей в Детский сад не позднее 8.10. Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 по истечении времени завтрака, оставшаяся пища ликвидируется.

3.2.9. Родителям (законным представителям) сообщать о любых изменениях своих контактных данных воспитателю.

3.2.10. Ставить в известность воспитателя и медперсонал Детского сада с обязательным представлением справки от врача о наличии у воспитанника аллергии или других особенностей здоровья.

3.2.11. Находиться в Детском саду только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, музыкальные занятия и т.п.), присутствовать только в специальной одежде и обуви.

3.3. Требования к внешнему виду воспитанников:

3.3.1. Воспитанника необходимо приводить в Учреждение в опрятном виде, в чистой, одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.).

3.3.2. Родители (законные представители) должны следить за исправностью застежек (молний).

3.3.3. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, музыкальные занятия и т.п.), дети должны присутствовать только в специальной одежде и обуви.

3.3.4. Для создания комфортных условий пребывания воспитанника в МБДОУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- Сменная обувь: тапочки (или сандалии). Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы. Родители (законные представители) должны учитывать предложения врача по ношению ортопедической обуви.

- Не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, носки или гольфы, колготки; девочкам - носки или гольфы, колготки, майки, трусики, платьице или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы.

- При необходимости в зимний период комплект сменного белья для сна (пижама);

- Чешки для музыкальных занятий (строго по размеру ноги);

- Для занятия физкультурой в зале необходима физкультурная форма: футболка, темные шорты из несинтетических материалов; х/б носочки и спортивные тапочки без шнурков на резиновой подошве (строго по размеру ноги) или чешки.

- Индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня.

- Носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

3.3.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять шкафчики на факт наличия чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

3.3.6. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи воспитанника (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.

Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевальной комнате.

Ответственность за соответствие внешнего вида и одежды ребёнка требованиям настоящих правил возлагается на родителей (законных представителей).

3.4. Воспитанникам запрещается:

3.4.1. Приносить, передавать, использовать в Детском саду и на его территории предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

Во время проведения групповых занятий или игр воспитанники могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы в образовательном процессе, или теми,

которые разрешил использовать воспитатель. Остальные устройства (мобильные телефоны и планшеты) приносить детям в детский сад запрещается.

3.4.2. Приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению.

3.4.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид. В шкафу каждого воспитанника хранятся его личные вещи, которыми он пользуется во время своего пребывания в детском саду. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

3.4.4. Применять физическую силу в отношении других воспитанников, работников Детского сада и иных лиц.

3.4.5. Портить имущество других воспитанников, Детского сада и его работников.

3.4.6. Приходить в группу после перенесенного заболевания, а также приходиться после отсутствия в Детском саду более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) без справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4.7. Родителям (законным представителям) приносить в Детский сад свои лекарства.

3.4.8. Приводить воспитанника в группу без справки от фтизиатра.

3.5. За неиспользование или нарушение настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к воспитанникам применяются меры дисциплинарного воздействия в соответствии с настоящими Правилами.

3.6. Администрация МБДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 8.5, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

3.7. Освоение основной общеобразовательной программы дошкольного образования МБДОУ не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестацией воспитанников.

3.8. При реализации основной общеобразовательной программы в рамках педагогической диагностики проводится оценка индивидуального развития детей. Результаты могут быть использованы только для индивидуализации образования.

3.9. Участие ребёнка в психологической диагностике развития детей, допускается только с согласия родителей.

3.10. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка;
- заботиться о безопасности ребёнка во время каникул, отдыха и т.д.

4. Поощрения и меры дисциплинарного воздействия

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречное поведение, достижения на олимпиадах, конкурсах, и за другие достижения в образовательной деятельности к воспитанникам Детского сада могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности воспитаннику;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

4.2. Процедура применения поощрений:

4.2.1. Объявление благодарности воспитаннику, объявление благодарности законным представителям воспитанника, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей воспитанника могут применять все педагогические работники Детского сада при проявлении воспитанником активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Детского сада по представлению воспитателя и (или) иного педагогического работника за особые успехи, достигнутые воспитанником в образовательном процессе.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению педагогических работников на основании приказа заведующего Детским садом за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

4.3. За нарушение настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Детского сада к родителям воспитанников (законным представителям) могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- устное замечание;
- сообщение о нарушениях дисциплины по месту работы законных представителей;
- предъявление законным представителям воспитанника иска о возмещении ущерба;

4.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам Детского сада.

4.5. Меры дисциплинарного воздействия представляют собой действия администрации Детского сада, его педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Детском саду, осознание воспитанником пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств воспитанников, добросовестно относящегося к соблюдению дисциплины и обучению.

5. Защита прав воспитанников

5.1. В целях защиты прав воспитанников их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Детского сада обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать незапрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из Детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

6.3. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать воспитанника из МБДОУ, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя или администрацию Детского сада и сообщить, кто будет забирать воспитанника из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления (доверенности) родителей (законных представителей).

6.4. Категорически запрещен приход воспитанника дошкольного возраста в Детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

6.5. Запрещается въезд на территорию Детского сада на личном транспорте родителей (законных представителей), в исключительных случаях разрешается въезд автотранспорта по согласованию с администрацией Детского сада.

6.6. Воспитанник может принести в Детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. За сохранность принесенной из дома игрушки воспитатель и Детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

6.7. Родители и воспитатели должны следить за тем, чтобы у воспитанника в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.

6.8. В помещении и на территории Детского сада запрещено курение.

6.9. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении Детского сада, у входов в Детский сад, только в специально отведенном для этого месте. Администрация не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

7. Взаимоотношения

7.1. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих правил, договора между Детским садом и родителями (законными представителями) воспитанника, устав Детского сада.

7.2. Родители (законные представители) воспитанника, имеющего инвалидность, обязаны приносить в администрацию Детского сада копию индивидуальной программы реабилитации и справки об инвалидности в течение 3 дней после получения данных документов.

7.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в воспитательно-образовательном процессе, участвовать в педагогических совещаниях Детского сада с правом совещательного голоса, вносить предложения по работе с воспитанниками, быть избранным путем голосования в Родительский комитет и Родительский совет МБДОУ.

7.4. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию воспитанника в группе, следует:

обсудить их с воспитателями группы; если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к руководителю Детского сада или в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Детского сада.

7.5. Родители (законные представители) и сотрудники Детского сада обращаются друг к другу на Вы, по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие воспитанников.

7.6. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 08.00 и вечером после 18.00. В другое время педагог находится с воспитанниками и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается.

В данном документе
продумерено, проинформиро
и кредитую печатью

Салыкова

) листов.

Зав. МБДОУ «Детский сад №135
комбинированного вида»
Салыкова Г.Д.

